



## **PRAVILNIK O FINANČNO MATERIALNEM POSLOVANJU**

### **1. člen**

Ta pravilnik določa materialno finančno poslovanje Rolerskega kluba Ljubljana. Pravilnik o nagradah in sponzoriranju natančno določa financiranje nagrad članom in delitev sponzorskih sredstev, vendar pa so členi Pravilnika o finančno materialnem poslovanju prednostni.

### **2. člen**

Vsi člani društva bodo finančno in materialno delovali v dobro in korist društva, šele nato pa bodo upoštevali osebne interese.

### **3. člen**

V kolikor član prekrši katerikoli člen tega pravilnika, je za svojo kršitev materialno in denarno odgovoren. Tako mora materialno ali finančno škodo društvu pokriti iz lastnih sredstev in do poravnave vseh dolžnosti nima pravice izstopa iz društva, prav tako pa mu lahko društvo zaračuna pravno določene obresti. Dodatno kazen oziroma sankcijo določi disciplinska komisija oziroma skupščina. Če upravni odbor ugotovi nenamerno kršitev členov tega pravilnika ali je bila kršitev zgolj po spletu okoliščin, lahko članu odobri obročno odplačevanje nastalih posledic, nikakor pa tudi takšna kršitev ne opravičuje nastalih posledic in zahteva obravnavo na disciplinski komisiji.

### **4. člen**

Vsak član društva je dolžen vsako nepravilnost predati po elektronski pošti upravnemu odboru, disciplinski komisiji in skupščini društva. Če je to vse na enem e-poštnem naslovu, je upravni odbor dolžan v 14 dneh članu nepravilnosti pojasniti. V kolikor član s pojasnilom upravnega odbora ni zadovoljen je potrebno sklicati skupščino z obravnavo nepravilnosti kot prvo točko dnevnega reda, ki ni odvisna od potrditve dnevnega reda. V tem primeru lahko skupščino skličeta tako upravni odbor kot član sam.

### **5. člen**

Na kršitve tega pravilnika ni zastaralnega roka.

## ***PORABA SREDSTEV***

### **6. člen**

Poraba finančnih sredstev društva je naloga upravnega odbora oziroma predsednika društva, ki je tudi odgovoren za poslovanje društva. Vsako porabo sredstev društva mora potrditi predsednik upravnega odbora oziroma upravni odbor društva.

### **7. člen**

Poraba materialnih sredstev društva je prav tako pod nadzorom upravnega odbora, ki je odgovoren za racionalno porabo materialnih sredstev in vodenje točne evidence o porabi. Evidenca je lahko priloga k letnem načrtu.



#### **8. člen**

Vsakršna poraba materialnih ali finančnih sredstev društva mora biti zabeležena in pojasnjena. V kolikor upravni odbor v vsakem trenutku ni sposoben pojasniti določenih postavk ima 14 dni časa, da le to na pisni način (lahko preko elektronske pošte) pojasni vsem članom društva.

Ob predstavitvi letnega načrta te opcije nima. Če takrat določene postavke ni sposoben pojasniti ima 30 minut časa, da sestavi pojasnilo, ki se ga zapiše v zapisnik skupščine. V kolikor pojasnila ni sposoben podati se to smatra kot nepravilnost in se obravnava na disciplinski komisiji, ki se lahko sestane tudi med sejo skupščine in tako omogoči dodano zadnjo točko dnevnega reda, ki omogoča skupščini obravnavo in določitev sankcij, v primeru pritožbe, pa tudi obravnavo pritožbe in končno potrditev sankcije na skupščini.

#### **9. člen**

Klub lahko svojim članom omogoči uporabo materialnih sredstev. Uporabo materialnih sredstev odobrijo trenerji oziroma uradne osebe, ki so za svojo določitev odgovorni. Če se je uporabljeno materialno sredstvo uničilo zaradi starosti, obrabe ali nesreče, ni nihče dolžan nadomestiti škode, ki je nastala. V kolikor pa je član namerno uničil materialno sredstvo kluba pa ga upravni odbor lahko preda v obravnavo disciplinski komisiji.

### ***NAKUP PREDMETOV IN NAROČILA STORITEV***

#### **10. člen**

Naročilnice in naročila predmetov ali storitev lahko izdaja izključno predsednik upravnega odbora, ki pa lahko pooblasti člana upravnega odbora za izvedbo določenega projekta, kjer mu omogoči naročilo za projekt potrebnih materialnih ali drugih sredstev. Člani društva nimajo pravice izdajati naročilnic ali naročil v imenu društva. Če to storijo, morajo člani upravnega odbora primer takoj posredovati v obravnavo disciplinski komisiji, ki določi nadaljnje postopke.

#### **11. člen**

V primeru, da bi nezmožnost nakupa ali uporabe klubskih sredstev lahko povzročila škodo ugledu kluba ali onemogočila nastop na tekmi članom kluba, lahko katerikoli član kluba založi svoja lastna sredstva za klub. Po presoji upravnega odbora, je klub dolžan vrniti porabljenih sredstev članu. V primeru pristranskosti odločitve upravnega odbora, lahko član kluba sam preda primer v obravnavo disciplinski komisiji, ki potem odloči o nujnosti nakupa. V primeru pritožbe tudi na to odločitev pa je potrebna obravnavo na skupščini društva, ki je končna.

Pri obravnavi zgornjega primera so vsi dolžni upoštevati zgolj trenutno situacijo in ne njenih posledic, ter se odločati na osnovi takratne situacije in ne kasnejšega razvoja dogodkov.

Prav tako je član dolžan izkazovati porabo sredstev z računom.

#### **12. člen**

Pravilnik začne veljati s sprejetjem na skupščini.